

Аристова  
Ангела  
Сергеевна

Подписан: Аристова Ангела Сергеевна  
DN: CN=Аристова Ангела Сергеевна,  
O=Аристова, G=Ангела Сергеевна,  
E=alexo4ka02@mail.ru, ИНН=344102528979,  
СНИЛС=01364787555, O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 195  
ТРАКТОРОЗАВОДСКОГО РАЙОНА  
ВОЛГОГРАДА», Т=заведующий, L=Волгоград,  
S=Волгоградская область, C=RU  
Основание: Я являюсь автором этого документа  
Местоположение: место подписания  
Дата: 2022.10.25 11:40:19+03'00'  
Foxit Reader Версия: 10.1.1

Введено в действие приказом  
заведующего МОУ

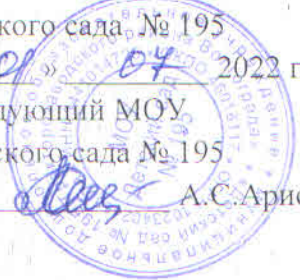
Детского сада № 195

от «04» 04 2022 г. № 46

Заведующий МОУ

Детского сада № 195

 А.С. Аристова



УТВЕРЖДЕНО

Протокол от «04» 04 2022 г. № 9

Председатель Первичной профсоюзной  
организации Детский сад  
МОУ Детского сада № 195

М.Г. Оленико



## ПОЛОЖЕНИЕ

### ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ

### МОУ ДЕТСКОГО САДА № 195

Муниципальное дошкольное  
образовательное учреждение  
«Детский сад № 195  
Тракторозаводского  
района Волгограда»

Волгоград

## 1. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда работников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 195 Тракторозаводского района Волгограда» (далее - Положение) определяет систему и условия оплаты труда работников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 195 Тракторозаводского района Волгограда» (далее – МОУ Детский сад № 195), и включает в себя:

минимальные оклады, минимальные должностные оклады, минимальные ставки заработной платы работников МОУ по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ), утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05 мая 2008 г. N 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования", от 29 мая 2008 г. N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих", от 29 мая 2008 г. N 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих", размеры минимальных окладов, минимальных должностных окладов по должностям, не включенным в ПКГ; постановлением администрации Волгограда от 24.12.2018 №1832 «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Волгограда»

размеры повышающих коэффициентов к минимальным окладам, минимальным должностным окладам, минимальным ставкам заработной платы и размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями педагогическим работникам;

особенности установления объема учебной нагрузки педагогических работников МОУ Детского сада № 195, порядок исчисления им заработной платы;

порядок и условия почасовой оплаты труда;

выплаты компенсационного характера;

выплаты стимулирующего характера, критерии их установления;

условия оплаты труда руководителя МОУ Детского сада № 195;

другие вопросы оплаты труда.

1.2. Система оплаты труда работников МОУ Детского сада № 195 устанавливается в целях:

реализации приоритетных направлений развития образовательной системы Волгограда;

повышения эффективности и качества педагогического труда;

повышения уровня реального содержания заработной платы работников МОУ Детского сада № 195;

повышения мотивации педагогических и руководящих работников МОУ Детского сада № 195 к качественному результату труда;

повышения кадровой обеспеченности образовательных учреждений, в том числе путем создания условий для привлечения в отрасль высококвалифицированных специалистов.

1.3. Фонд оплаты труда работников МОУ Детского сада № 195 формируется на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств или объема субсидий, предоставляемых из бюджета, и средств, полученных от приносящей доход деятельности.

1.4. Месячная заработная плата работника МОУ Детского сада № 195, полностью отработавшего

за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Оплата труда работников МОУ Детского сада № 195, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

1.6. Заработная плата работника МОУ Детского сада № 195 предельными размерами не ограничивается.

1.7. Система оплаты труда в МОУ Детском саду № 195 устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами МОУ Детского сада № 195, принимаемыми в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, и Положением, а также с учетом мнения представительного органа работников образовательного учреждения.

1.8. Размеры должностных окладов, окладов, ставок заработной платы, порядок установления повышающих коэффициентов, выплат компенсационного и стимулирующего характера работникам МОУ Детского сада № 195 определяются образовательным учреждением самостоятельно в пределах средств, направляемых на оплату труда, и утверждаются локальными нормативными актами МОУ Детского сада № 195.

1.9. Индексация размеров окладов (должностных окладов) работников МОУ Детского сада №195 осуществляется постановлением администрации Волгограда.

## **2. Порядок и условия оплаты труда работников МОУ Детского сада № 195**

2.1. Основные условия оплаты труда работников МОУ Детского сада № 195.

2.1.1. Система оплаты труда работников МОУ Детского сада №195 включает в себя размеры окладов, должностных окладов, ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

2.1.2. Система оплаты труда работников МОУ Детского сада №195 устанавливается с учетом:

единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

государственных гарантий по оплате труда;

перечня видов выплат компенсационного характера;

перечня видов выплат стимулирующего характера;

Положения;

рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

мнения представительного органа работников образовательного учреждения.

2.1.3. Дифференциация типовых профессий рабочих и должностей служащих, включаемых в штатное расписание МОУ Детского сада №195 по квалификационным уровням ПКГ и не включенных в ПКГ, осуществляется на основе оценки сложности трудовых функций, выполнение которых предусмотрено при занятии соответствующей должности, по соответствующей профессии или специальности. Указанные должности и профессии должны соответствовать уставным целям МОУ

Детского сада №195 и содержаться в соответствующих разделах единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих и единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов.

2.1.4. **Размеры** минимальных окладов, минимальных должностных окладов, минимальных ставок заработной платы по ПКГ работников МОУ Детского сада №195, занимающих должности служащих и осуществляющих профессиональную деятельность по общеотраслевым профессиям рабочих образовательных учреждений, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ согласно приложению 1 к Положению.

**Размеры** минимальных окладов, минимальных должностных окладов работников МОУ Детского сада №195, не включенные в ПКГ, устанавливаются согласно приложению 2 к Положению.

По отдельным профессиям, должностям, не требующим полной занятости, могут устанавливаться часовые ставки заработной платы и повышающие коэффициенты к ним и оплата труда рассчитываться за 1 нормо-час:

N п/п	Наименование должностей, профессий	Повышающий коэффициент к часовым ставкам
1	2	3
1.	Уборщик служебных помещений	до 0,2
2.	Библиотекарь	до 0,3
3.	Дворник	до 0,2
4.	Программист	до 0,5
5.	Садовник	до 0,3
6.	Культурорганизатор	до 0,3
7.	Костюмер	до 0,3
8.	Гардеробщик	до 0,3

Месячная заработная плата работников по рекомендуемому перечню должностей служащих и профессий рабочих должна быть не менее минимального размера оплаты труда, деленного на количество рабочих часов по норме соответствующего месяца и умноженного на количество отработанных часов в этом месяце.

2.1.5. Размеры должностных окладов (окладов), ставок заработной платы работникам МОУ Детского сада №195 устанавливаются руководителем МОУ Детского сада №195 по квалификационным уровням ПКГ и не включенным в ПКГ, на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации работников МОУ Детского сада №195, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом

профессиональных стандартов, сложности и объема выполняемой работы.

Размеры должностных окладов (окладов), ставок заработной платы определяются путем суммирования размера минимального оклада, минимального должностного оклада, минимальной ставки заработной платы по соответствующей ПКГ и не включенного в ПКГ и размеров повышения минимального оклада, минимального должностного оклада, минимальной ставки заработной платы по каждому повышающему коэффициенту, а также размера ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями педагогическим работникам.

Размер повышения оклада, должностного оклада, ставки заработной платы по повышающему

коэффициенту определяется путем умножения размера минимального оклада, минимального должностного оклада, минимальной ставки заработной платы по соответствующей ПКГ и не включенного в ПКГ на величину повышающего коэффициента.

Определение размера компенсационных и стимулирующих выплат производится от размера оклада, должностного оклада, ставки заработной платы.

2.1.6. Размеры повышающих коэффициентов устанавливаются едиными для всех должностей (профессий), отнесенных к соответствующему квалификационному уровню, на основе расчетов и в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников МОУ Детского сада №195.

2.1.7. Руководитель МОУ Детского сада №195 обязан:

проверять документы, подтверждающие присвоение (подтверждение) квалификационной категории, а также документы об образовании, общем стаже работы и стаже педагогической работы (работы по специальности, в определенной должности) воспитателей, преподавателей, других работников МОУ Детского сада №195;

ежегодно составлять и утверждать на работников МОУ Детского сада №195, выполняющих педагогическую работу (включая работников, выполняющих эту работу в том же учреждении помимо основной работы), тарификационные списки педагогических работников МОУ Детского сада №195 ;

нести ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников МОУ Детского сада №195.

2.2. Порядок определения окладов, должностных окладов, ставок заработной платы работников МОУ Детского сада №195, отнесенных [приказом](#) Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05 мая 2008 г. N 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования" к ПКГ должностей работников образования.

2.2.1. Размеры минимальных окладов, минимальных должностных окладов, минимальных ставок заработной платы по ПКГ работников образовательных учреждений устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным [приказом](#) Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05 мая 2008 г. N 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования" (далее - работники образования), с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации согласно [приложению 1](#) к Положению.

2.2.2. Размер оплаты труда работников МОУ Детского сада №195 определяется с учетом:

показателей квалификации (образования, стажа педагогической работы, наличия квалификационной категории, почетного звания);

продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы);

объемов учебной (педагогической) работы;

порядка исчисления заработной платы педагогических работников МОУ Детского сада №195 на основе тарификации;

выплаты установленной при тарификации заработной платы независимо от количества дней и недель в месяце, а также в период отмены образовательного процесса по климатическим и санитарно-эпидемиологическим основаниям;

особенностей исчисления почасовой оплаты труда;

других условий оплаты труда, установленных действующими нормативными правовыми актами.

2.2.3. К минимальным окладам, минимальным должностным окладам, минимальным ставкам заработной платы по соответствующим ПКГ работникам МОУ Детского сада №195 устанавливаются



повышающие коэффициенты:

повышающий коэффициент за квалификационную категорию;

повышающий коэффициент за специфику работы в группе.

2.2.4. Повышающий коэффициент за квалификационную категорию устанавливается работникам МОУ Детского сада №195 с целью стимулирования их к качественному результату труда на основе повышения профессиональной квалификации и компетентности, освоения инновационной деятельности и внедрения в образовательный процесс современных образовательных технологий.

Повышающий коэффициент за квалификационную категорию устанавливается в следующих размерах:

высшая квалификационная категория – 30% от минимального оклада, должностного оклада, ставки заработной платы;

первая квалификационная категория – 15% от минимального оклада, должностного оклада, ставки заработной платы.

Дополнительно, в соответствии с локальным нормативным актом МОУ Детского сада № 195 повышающий коэффициент за квалификационную категорию увеличен в размере 10% от минимального оклада, должностного оклада, ставки заработной платы следующим категориям работников образования:

имеющим почетные звания "Народный учитель", "Заслуженный учитель" и "Заслуженный преподаватель" СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР.

2.2.5. Повышающий коэффициент за специфику работы в группе устанавливается следующим работникам МОУ Детского сада № 195: в группе для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и реализующими адаптированные программы - работникам образования, отнесенным [приказом](#) Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05 мая 2008 г. N 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования" к ПКГ должностей педагогических работников (воспитателям логопедической группы, учителю-логопеду), - 20% от минимального оклада, должностного оклада, ставки заработной платы, прочим работникам – 15% от минимального оклада, минимального должностного оклада, минимальной ставки заработной платы. Повышающий коэффициент за специфику работы в группе также устанавливается: специалистам психолого-педагогических и медико-педагогических комиссий, логопедических пунктов – 20% от минимального оклада, минимального должностного оклада, минимальной ставки заработной платы.

2.2.6. Изменение размера повышающих коэффициентов, установленных работникам МОУ Детского сада № 195, производится со дня присвоения квалификационной категории.

2.2.7. К минимальным окладам, минимальным должностным окладам, минимальным ставкам заработной платы по соответствующим ПКГ добавляется ежемесячная денежная компенсация на

обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями педагогическим работникам в размере 100 рублей пропорционально объему выполняемых работ или учебной нагрузке.

2.3. Особенности установления объема учебной нагрузки и оплаты труда педагогическим работникам, порядок и условия почасовой оплаты труда.

2.3.1. Оплата труда педагогических работников устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки.

Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы, являющаяся нормируемой частью педагогической работы, устанавливается в соответствии с [приказом](#) Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. N 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о

порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре".

2.3.2. Другая часть педагогической работы, которая не конкретизирована по количеству часов, вытекает из должностных обязанностей педагогических работников, предусмотренных уставом МОУ Детского сада № 195 и правилами внутреннего трудового распорядка МОУ Детского сада № 195, тарифно-квалификационными характеристиками, регулируется графиками и планами работы, в том числе личными планами педагогических работников, и может быть связана:

с выполнением обязанностей, включающих в себя участие в работе педагогических, методических советов, проведение родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

с временем, затрачиваемым непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию воспитанников, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;

с дежурствами в образовательном учреждении в период образовательного процесса, которые при необходимости могут организовываться в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня воспитанниками, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха воспитанников, приема ими пищи.

2.3.3. Объем учебной нагрузки педагогических работников устанавливается исходя из количества часов по государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами и других конкретных условий в образовательных учреждениях.

При установлении учебной нагрузки на новый учебный год педагогическим работникам, для которых МОУ Детский сад № 195 является местом основной работы, сохраняется, как правило, ее объем. Объем учебной нагрузки, установленный педагогическим работникам в начале учебного года, не может быть уменьшен по инициативе работодателя в текущем учебном году, а также при установлении ее на следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества групп.

Объем учебной нагрузки педагогических работников больше или меньше нормы часов, за которые выплачиваются ставки заработной платы, устанавливается только с их письменного согласия по согласованию с представительным органом работников МОУ Детского сада № 195.

2.3.4. Установленная педагогическим работникам при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

2.3.5. Почасовая оплата труда педагогических работников применяется при оплате часов, выполненных в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников;

Оплата труда лиц, замещающих уходящего в отпуск заведующего МОУ Детского сада № 195, медицинских сестер, воспитателей, помощников воспитателей, производится со дня начала замещения за все часы фактической работы.

2.4. Порядок определения окладов, должностных окладов, ставок заработной платы работников МОУ Детского сада № 195, отнесенных [приказом](#) Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06 августа 2007 г. N 526 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников" к ПКГ должностей среднего медицинского и фармацевтического персонала и врачей.

2.4.1. Размеры минимальных окладов, должностных окладов, минимальных ставок заработной платы работников МОУ Детского сада № 195, отнесенных [приказом](#) Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06 августа 2007 г. N 526 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников" к ПКГ должностей среднего медицинского и фармацевтического

персонала и врачей (далее - медицинские работники образовательных учреждений), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06 августа 2007 г. N 526 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников", с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации согласно [приложению 1](#) к Положению.

2.4.2. Размер оплаты труда медицинских работников МОУ Детского сада № 195 определяется с учетом следующих условий:

показатели квалификации (наличие квалификационной категории);

продолжительность рабочего времени (нормы часов работы за ставку заработной платы);

другие условия оплаты труда, установленные действующими нормативными правовыми актами.

2.4.3. К минимальным окладам, минимальным должностным окладам, минимальным ставкам заработной платы по соответствующим ПКГ медицинским работникам МОУ Детского сада № 195 устанавливаются повышающие коэффициенты:

повышающий коэффициент за квалификационную категорию.

2.4.4. Повышающий коэффициент за квалификационную категорию устанавливается медицинским работникам МОУ Детского сада № 195 в целях стимулирования их к качественному результату труда на основе повышения профессиональной квалификации и компетентности.

Повышающий коэффициент за квалификационную категорию устанавливается в следующих размерах:

высшая квалификационная категория – 30% от минимального оклада, минимального должностного оклада, минимальной ставки заработной платы;

первая квалификационная категория - 15 % от минимального оклада, минимального должностного оклада, минимальной ставки заработной платы;

вторая квалификационная категория - 5% от минимального оклада, минимального должностного оклада, минимальной ставки заработной платы.

2.4.5. Изменение размера повышающих коэффициентов, установленных медицинским работникам МОУ Детского сада № 195, производится со дня присвоения квалификационной категории.

2.5. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера.

2.5.1. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами МОУ Детского сада № 195 в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, с учетом мнения представительного органа работников образовательного учреждения.

2.5.2 Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам, должностным окладам, ставкам заработной платы работников МОУ Детского сада № 195 пропорционально объему выполняемых работ или учебной нагрузки.

2.5.3. Выплаты компенсационного характера включают в себя:

выплаты работникам МОУ Детского сада № 195, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).



2.5.4. Выплаты работникам МОУ Детского сада № 195 занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются:

за работы с вредными и (или) опасными условиями труда - 12% от оклада, должностного оклада, ставки заработной платы;

за работы с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда - 24% от оклада, должностного оклада, ставки заработной платы.

Указанная выплата устанавливается работникам МОУ Детского сада № 195 на основании результатов проведения специальной оценки условий труда.

Если по итогам проведения специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то осуществление указанной выплаты не производится.

2.5.5. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

При работе в ночное время (в период с 22 часов до 6 часов утра) каждый час работы оплачивается в повышенном размере 20% от оклада, должностного оклада, ставки заработной платы.

2.5.6. Выплата компенсационного характера педагогическим работникам МОУ Детского сада № 195 за оказание психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям в рамках реализации федерального проекта «Поддержка семей, имеющих детей», утвержденного постановлением администрации Волгограда от 24.12.2018 №1832, в размере 2% от оклада, должностного оклада, ставки заработной платы.

2.5.7. При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника МОУ Детского сада № 195 без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику образовательного учреждения производится доплата. Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

2.5.8. Переработка рабочего времени воспитателей, помощников воспитателей, младших воспитателей вследствие неявки сменяющего работника или родителей (законных представителей), а также работа, осуществляемая по инициативе руководителя за пределами рабочего времени, установленного графиками работ, является сверхурочной работой и оплачивается в соответствии с требованиями [статьи 152](#) Трудового кодекса Российской Федерации.

Работы в выходные и нерабочие праздничные дни оплачивается в соответствии с требованиями [статьи 153](#) Трудового кодекса Российской Федерации.

2.5.9. В перечень дополнительных выплат включается оплата за выполнение обязанностей, дополнительно возложенных на работников МОУ Детского сада № 195

2.6. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера.

2.6.1. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективным договором, соглашениями, положением о премировании, локальными нормативными актами МОУ Детского сада № 195 с учетом мнения представительного органа работников МОУ Детского сада № 195 в пределах имеющихся средств на оплату труда работников.

2.6.2. В МОУ Детском саду № 195 устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

выплаты за стаж работы;

премиальные выплаты по итогам работы.

2.6.3. В целях стимулирования работников МОУ Детского сада № 195 к достижению высоких результатов труда и поощрения за качественно выполненную работу в фонде оплаты труда МОУ Детского сада № 195 за счет бюджетных средств предусматриваются средства в размере не более 30%

2.6.4. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы работникам МОУ Детского сада № 195 устанавливаются приказом руководителя МОУ Детского сада № 195 на определенный период с указанием оснований, позволяющих оценить результативность выполненной работы, в процентном отношении к окладу, должностному окладу, ставке заработной платы в следующих размерах:

**педагогическим работникам:**

- за участие в субботниках – 3% от должностного оклада, ставки заработной платы;
- за интенсивность и напряженность работы, связанной с большим разнообразием программ – 5% от оклада, должностного оклада, ставки заработной платы;
- за сохранение контингента воспитанников – 8% от оклада, должностного оклада, ставки заработной платы;
- за внедрение новых методов и разработок в образовательный процесс – 10% от должностного оклада, ставки заработной платы;
- за творческую инициативу (оформление групповых помещений к праздникам) – 10% от должностного оклада, ставки заработной платы;
- за ведение общественной работы – 10% от должностного оклада, ставки заработной платы;
- за сохранность материально-технической базы – 13% от должностного оклада, ставки заработной платы;
- за непосредственное участие в реализации национальных проектов:
- региональных, федеральных, муниципальных целевых программ – 15% от должностного оклада, ставки заработной платы;
- за активное участие в работе по здоровьесбережению воспитанников – 15% от должностного оклада, ставки заработной платы;
- за организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа МОУ Детского сада №195 среди населения – 20% от должностного оклада, ставки заработной платы;
- за результативность труда, характеризующуюся достижением (превышением) установленных показателей (норм) – 20% от должностного оклада, ставки заработной платы;
- за участие в досуговых и тематических мероприятиях (конкурсы, открытые мероприятия) – 25% от должностного оклада, ставки заработной платы;
- за подготовку педагогов к участию в конкурсах и мероприятиях вне ДОУ – 25% от должностного оклада, ставки заработной платы;
- за оперативное выполнение непредвиденных и дополнительных – 28% от должностного оклада, ставки заработной платы;
- за популяризацию деятельности МОУ в сети интернет (своевременное размещение информации на сайтах Сетевой город.Образование, ПФДО, oshkole.ru, bus.gof.ru) – 30% от должностного оклада, ставки заработной платы;

**заведующему хозяйством:**

- за работу по взаимодействию с исполнителем контракта на оказание услуг по обеспечению потребностей в чистом и обработанном мягком инвентаре МОУ Детского сада №195 – 35% от должностного оклада, ставки заработной платы;
- оперативное выполнение непредвиденных и дополнительных задач – 30% от должностного оклада, ставки заработной платы;
- за высокий уровень ведения установленной документации – 30% от должностного оклада, ставки заработной платы;

**делопроизводителю:**

- за высокий уровень ведения установленной документации – 30% от должностного оклада, ставки заработной платы;

- оперативное выполнение непредвиденных и дополнительных задач – 30% от должностного оклада, ставки заработной платы;
- за ведение общественной работы – 30% от должностного оклада, ставки заработной платы;
- за участие в субботниках – 3% от должностного оклада, ставки заработной платы;
- сохранность материально-технической базы – 5% от должностного оклада, ставки заработной платы;

**специалисту в области охраны труда, инженеру-энергетику:**

- за высокий уровень ведения установленной документации - 20% от должностного оклада, ставки заработной платы;
- за соответствие условий осуществления образовательного процесса требованиям электробезопасности: инженеру-энергетику – 45% от должностного оклада, ставки заработной платы;

**дворнику:**

- за качественное обеспечение, надлежащего санитарного состояния и порядка на участках и прилегающей территории к МОУ – 65% от должностного оклада, ставки заработной платы;
- оперативное выполнение непредвиденных и дополнительных задач – 30% от должностного оклада, ставки заработной платы;
- за высокий коэффициент исполнительской дисциплины – 121% от должностного оклада, ставки заработной платы;
- сохранность материально-технической базы – 5% от должностного оклада, ставки заработной платы;
- за результативность труда, характеризующуюся достижением (превышением) установленных показателей (норм), в размере - 11% от должностного оклада, ставки заработной платы;

**рабочему по комплексному обслуживанию и ремонту здания:**

- за дополнительную нагрузку и напряженность труда (оперативное выполнение непредвиденных и дополнительных задач) – 126% от должностного оклада, ставки заработной платы.
- за особый режим работы – 116% от должностного оклада, ставки заработной платы.
- за высокий коэффициент исполнительской дисциплины – 121%; от должностного оклада, ставки заработной платы.

**уборщице служебных помещений:**

- за результативность труда, характеризующуюся достижением (превышением) установленных показателей (норм) - 15% от должностного оклада, ставки заработной платы.
- сохранность материально-технической базы – 13% от должностного оклада, ставки заработной платы;
- за дополнительную нагрузку и напряженность труда (оперативное выполнение непредвиденных и дополнительных задач) – 126% от должностного оклада, ставки заработной платы.
- за высокий коэффициент исполнительской дисциплины – 121%; от должностного оклада, ставки заработной платы.

**помощникам воспитателя:**

- за помощь по формированию у детей навыков самообслуживания и культуры поведения (дежурство, одевание, раздевание) – 98% от должностного оклада, ставки заработной платы;
- за активное участие в работе по здоровьесбережению воспитанников – 5% от должностного оклада, ставки заработной платы;
- за результативность труда, характеризующуюся достижением (превышением) установленных показателей (норм): помощнику воспитателя - 15%;

#### **медицинской сестре:**

- за высокий уровень ведения установленной документации – 30% от должностного оклада, ставки заработной платы;
- за интенсивность и напряженность работы, связанной со спецификой контингента – 30% должностного оклада, ставки заработной платы;
- за активное участие в работе по здоровьесбережению воспитанников – 5% от должностного оклада, ставки заработной платы;

#### **сторожам (вахтерам):**

- за особый режим работы – 116% от должностного оклада, ставки заработной платы.
- за участие в субботниках – 3% от должностного оклада, ставки заработной платы;
- за высокий коэффициент исполнительской дисциплины – 121% от должностного оклада, ставки заработной платы.
- за сохранность материально-технической базы – 15% от должностного оклада, ставки заработной платы.
- за дополнительную нагрузку и напряженность труда (оперативное выполнение непредвиденных и дополнительных задач) – 126% от должностного оклада, ставки заработной платы.

2.6.5. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются работнику МОУ Детского сада № 195 в соответствии с локальным нормативным актом МОУ Детского сада № 195

К выплатам за качество выполняемых работ относятся надбавки за наличие ученых степеней, выплачиваемые педагогическим работникам МОУ Детского сада № 195, имеющим ученую степень:

за ученую степень кандидата наук - 3000 рублей;

за ученую степень доктора наук - 7000 рублей.

Выплата надбавки производится ежемесячно пропорционально объему выполняемых работ за фактически отработанное время (выполненный объем работ).

Надбавки за качество, которые устанавливаются работнику МОУ Детского сада № 195 приказом руководителя образовательного учреждения:

за профессионализм и оперативность в решении вопросов;

за отсутствие претензий к результатам выполнения работ;

за качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью МОУ Детского сада № 195.

Выплаты устанавливаются приказом руководителя МОУ Детского сада № 195 на определенный период с указанием оснований. Размер выплаты устанавливается в абсолютной величине к окладу, должностному окладу, ставке заработной платы. Выплата максимальным размером не ограничивается.

2.6.6. К выплатам за стаж работы относятся:

надбавка за педагогический стаж, устанавливаемая педагогическим работникам;

надбавка за стаж, устанавливаемая прочим работникам МОУ Детского сада № 195

Размеры надбавок за педагогический стаж, устанавливаемых педагогическим работникам:

при стаже работы от 2 лет до 5 лет - 3% от оклада, должностного оклада, ставки заработной платы;

при стаже работы от 5 лет до 10 лет - 5% от оклада, должностного оклада, ставки заработной платы;

при стаже работы от 10 лет до 20 лет - 7% от оклада, должностного оклада, ставки заработной платы;

при стаже работы свыше 20 лет - 10% от оклада, должностного оклада, ставки заработной платы.

Стаж педагогической работы определяется в следующем порядке.

Основным документом для определения стажа педагогической работы является трудовая книжка.

Стаж педагогической работы, не подтвержденный записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих образовательных учреждений, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказов, послужных и тарификационных списков, книг учета личного состава, табельных книг, архивных описей). Справки должны содержать данные о наименовании образовательного учреждения, должности и времени работы в этой должности, дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе. В случае утраты документов о стаже педагогической работы указанный стаж может быть установлен на основании справок с прежних мест работы или на основании письменных заявлений двух свидетелей, подписи которых должны быть удостоверены в нотариальном порядке. Свидетели могут подтверждать стаж только за период совместной работы. В исключительных случаях, когда не представляется возможным подтвердить стаж работы показаниями свидетелей, которые знали работника по совместной работе и за период этой работы, органы, в подчинении которых находятся образовательные учреждения, могут принимать показания свидетелей, знавших работника по совместной работе в одной системе.

В стаж педагогической работы засчитывается:

педагогическая, руководящая и методическая работа в должностях и учреждениях, определенных [перечнем](#) учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников образовательных учреждений, согласно приложению 2 к Положению;

время работы в отдельных учреждениях (организациях), а также время обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации, определенных [порядком](#) зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в вооруженных силах СССР и Российской Федерации, согласно приложению 3 к Положению.

Размеры надбавок за стаж работы, устанавливаемых прочим работникам МОУ Детского сада № 195:

при трудовом стаже от 2 лет до 5 лет - 5% от оклада, должностного оклада, ставки заработной платы;

при трудовом стаже от 5 лет до 10 лет - 10% от оклада, должностного оклада, ставки заработной платы;

при трудовом стаже от 10 лет до 20 лет - 15% от оклада, должностного оклада, ставки заработной платы;

при трудовом стаже свыше 20 лет - 20% от оклада, должностного оклада, ставки заработной платы.



Надбавка за стаж, устанавливаемая прочим работникам МОУ Детского сада № 195, определяется следующим образом.

Основным документом для определения стажа работы является трудовая книжка.

Стаж работы, не подтвержденный записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих учреждений, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы (приказов, послужных и тарификационных списков, книг учета личного состава, табельных книг, архивных описей). Справки должны содержать данные о наименовании учреждения, должности и времени работы в этой должности, дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

В случае утраты документов о стаже работы указанный стаж может быть установлен на основании справок с прежних мест работы или на основании письменных заявлений двух свидетелей, подписи которых должны быть удостоверены в нотариальном порядке. Свидетели могут подтверждать стаж только за период совместной работы.

В исключительных случаях, когда не представляется возможным подтвердить стаж работы показаниями свидетелей, которые знали работника по совместной работе и за период этой работы, органы, в подчинении которых находятся образовательные учреждения, могут принимать показания свидетелей, знавших работника по совместной работе в одной системе.

2.6.7. Премияльные выплаты по итогам работы осуществляются при премировании по итогам работы (за месяц, квартал, год) и учитывают:

успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

выполнение порученной работы, связанной с уставной деятельностью МОУ Детского сада № 195;

достижение высоких результатов в работе в соответствующий период;

участие в инновационной деятельности МОУ Детского сада № 195;

качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью МОУ Детского сада № 195;

виды работ, установленные локальными нормативными актами образовательного учреждения, с учетом мнения представительного органа работников МОУ Детского сада № 195.

В рамках премиальных выплат по итогам работы могут быть произведены премиальные выплаты за выполнение особо важных и ответственных работ, которые выплачиваются работникам Детского сада № 195 одновременно по итогам выполнения особо важных и ответственных работ. Особо важными и ответственными работами считаются работы, проводимые при подготовке объектов к учебному году, устранении последствий аварий, подготовке и проведении международных, российских, региональных мероприятий научно-методического, социокультурного и другого характера, а также смотров, конкурсов, фестивалей.

Размер премий устанавливается в абсолютной величине. Размер премий по итогам работы не ограничен.

Премирование работников МОУ Детского сада № 195 осуществляется в пределах предусмотренных бюджетных средств на оплату труда, а также за счет средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направляемых МОУ Детского сада № 195 на оплату труда работников образовательного учреждения.

Размеры и условия осуществления стимулирующих выплат устанавливаются коллективными

договорами, соглашениями, локальными нормативными актами МОУ Детского сада № 195 с учетом мнения представительного органа работников МОУ Детского сада № 195.

2.6.8. Установление надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера работников МОУ Детского сада № 195 производится на основе локального нормативного акта МОУ Детского сада № 195, согласованного с представительным органом работников МОУ Детского сада № 195. Показатели эффективности труда для работников МОУ Детского сада № 195 определяются на учебный год.

### **3. Условия оплаты труда руководителя МОУ Детского сада № 195**

3.1. Заработная плата руководителя МОУ Детского сада № 195 состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3.2. Условия оплаты труда руководителя МОУ Детского сада № 195 устанавливаются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. N 329 "О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения".

Размер должностного оклада руководителя МОУ Детского сада № 195 определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости образовательного учреждения.

Должностной оклад руководителя МОУ Детского сада № 195 устанавливается работодателем в соответствии с порядком установления должностного оклада руководителя образовательного учреждения, утверждаемым главным распорядителем бюджетных средств Волгограда, в ведении которого находится образовательное учреждение.

Руководителю МОУ Детского сада № 195 устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера (в том числе стаж)

3.3. Размер премии руководителю МОУ Детского сада № 195 устанавливает работодатель по результатам оценки деятельности образовательного учреждения и на основании положения о премировании руководителей образовательных учреждений, утверждаемого учредителем образовательных учреждений.

Премирование руководителя осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом образовательного учреждения, с учетом результатов деятельности учреждения, объемов работ, их сложности и социальной значимости, достижения установленных целевых показателей работы образовательного учреждения за счет и в пределах части фонда оплаты труда по категории работников, к которой относятся руководители.

3.4. Среднемесячная заработная плата руководителя МОУ Детского сада № 195, формируемая за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемая за календарный год, не должна превышать предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя МОУ Детского сада № 195, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников МОУ Детского сада № 195 (без учета заработной платы руководителя), установленный администрацией Волгограда.

### **4. Другие вопросы оплаты труда**

#### **4.1. Оплата труда молодым специалистам**

4.1.1. В целях социальной поддержки выплаты молодым специалистам производятся на основании положения «О порядке начисления и выплаты ежемесячной надбавки педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений, отнесенным к категории молодых специалистов», утвержденного постановлением администрации Волгограда от 19.09.2018 N 1291.

4.1.2. К категории молодых специалистов относятся лица в возрасте до 30 лет, получившие

педагогическое образование и заключившие трудовой договор по педагогической специальности с МОУ Детского сада № 195 в течение одного года со дня выдачи документа о получении высшего профессионального или среднего профессионального образования.

В указанный период не включаются срок прохождения военной службы по призыву, отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком.

4.1.3. Статус молодого специалиста сохраняется за работником МОУ Детского сада № 195 в течение трех лет со дня заключения трудового договора, указанного в [пункте 4.1.2](#) настоящего раздела.

В указанный период не включаются срок прохождения военной службы по призыву, отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком.

Статус молодого специалиста сохраняется за ним в случае перевода работника на другую педагогическую должность в МОУ Детского сада № 195 или в другое муниципальное образовательное учреждение Волгограда на педагогическую должность.

4.1.4. Надбавка молодым специалистам устанавливается в целях их социальной поддержки и привлечения для работы в муниципальных образовательных учреждениях Волгограда. Данная мера социальной поддержки предоставляется один раз.

4.1.5. Надбавка молодым специалистам устанавливается по основному месту работы на период (срок) три года со дня заключения трудового договора.

4.1.6. Надбавка молодым специалистам устанавливается и выплачивается по основному месту работы ежемесячно в пределах фонда оплаты труда пропорционально объему выполняемых работ (но не более одной ставки) за фактически отработанное время (выполненный объем работ).

4.1.7. Надбавка не выплачивается молодому специалисту в период его нахождения в отпуске без сохранения заработной платы, в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

**НАДБАВКА ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ МОУ Детского сада № 195,  
ОТНЕСЕННЫМ К КАТЕГОРИИ МОЛОДЫХ СПЕЦИАЛИСТОВ,  
ИМЕЮЩИМ ДИПЛОМ С ОТЛИЧИЕМ**

N п/п	Квалификационны й уровень профессионально- квалификационной группы должностей педагогических работников	Размер ежемесячной надбавки в дошкольных образовательных учреждениях (руб.)			Размер ежемесячной надбавки в общеобразовательных учреждениях (руб.)			Размер ежемесячной надбавки в учреждениях дополнительного образования детей (руб.)		
		1-й год	2-й год	3-й год	1-й год	2-й год	3-й год	1-й год	2-й год	3-й год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	1-й квалификационный уровень: инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	5478	4382	3287	3250	2600	1950	3792	3033	2275
2.	2-й квалификационный	5540	4432	3324	3287	2630	1972	3834	3067	2300

	уровень: инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель									
3.	3-й квалификационный уровень: воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	5665	4532	3399	3361	2689	2017	3921	3136	2352
4.	4-й квалификационный уровень: преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности ; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед); педагог-библиотекарь	5853	4682	3512	3471	2776	2082	4049	3239	2429

**НАДБАВКА ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ МОУ Детского сада № 195,  
ОТНЕСЕННЫМ К КАТЕГОРИИ МОЛОДЫХ СПЕЦИАЛИСТОВ**

N п/п	Квалификационный уровень профессионально- квалификационной группы должностей педагогических работников	Размер ежемесячной надбавки в дошкольных образовательных учреждениях (руб.)			Размер ежемесячной надбавки в общеобразовательных учреждениях (руб.)			Размер ежемесячной надбавки в учреждениях дополнительного образования детей (руб.)		
		1-й год	2-й год	3-й год	1-й год	2-й год	3-й год	1-й год	2-й год	3-й год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	1-й квалификационный уровень: инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	4382	3287	2191	2600	1950	1300	3033	2275	1517
2.	2-й квалификационный уровень: инструктор- методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог- организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	4432	3324	2216	2630	1972	1315	3067	2300	1534
3.	3-й квалификационный уровень: воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор- методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	4532	3399	2266	2689	2017	1344	3136	2352	1568
4.	4-й квалификационный уровень: преподаватель; преподаватель- организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор;	4682	3512	2341	2776	2082	1388	3239	2429	1620



учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед); педагог-библиотекарь										
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4.2. Работникам МОУ Детского сада № 195 может выплачиваться материальная помощь (в том числе к юбилейным датам) на основании личного заявления работника МОУ Детского сада № 195 в соответствии с коллективным договором или иным локальным нормативным актом МОУ Детского сада № 195 с учетом мнения представительного органа работников МОУ Детского сада № 195 в пределах средств фонда оплаты труда.

Срок действия Положения с 01.07.2022г. до замены новым.

Разработано на Совете МОУ

**РАЗМЕРЫ МИНИМАЛЬНЫХ ОКЛАДОВ, МИНИМАЛЬНЫХ ДОЛЖНОСТНЫХ  
ОКЛАДОВ, МИНИМАЛЬНЫХ СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ  
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ РАБОТНИКОВ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

N п/п	Профессиональная квалификационная группа (квалификационный уровень)	Размер минимального оклада, минимального должностного оклада, минимальной ставки зарботной платы (руб.)
1	2	3
1.	Профессиональная квалификационная группа (далее - ПКГ) должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня:	
1.1.	1-й квалификационный уровень: вожатый; помощник воспитателя; секретарь учебной части	7009
2.	ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня:	
2.1.	1-й квалификационный уровень: дежурный по режиму; младший воспитатель	8158
2.2.	2-й квалификационный уровень: диспетчер образовательного учреждения; старший дежурный по режиму	9310
3.	ПКГ должностей педагогических работников:	
3.1.	1-й квалификационный уровень: инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	11291
3.2.	2-й квалификационный уровень: инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	11420
3.3.	3-й квалификационный уровень: воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	11680
3.4.	4-й квалификационный уровень: преподаватель; преподаватель-организатор основ	12070

	безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед); педагог-библиотекарь	
4.	ПКГ должностей руководителей структурных подразделений:	
4.1.	1-й квалификационный уровень: заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования	11610
4.2.	2-й квалификационный уровень: заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования; начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования; старший мастер образовательного учреждения (подразделения) начального и (или) среднего профессионального образования	12132
4.3.	3-й квалификационный уровень: начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) обособленного структурного подразделения образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования	12550
5.	ПКГ "Общепромышленные должности служащих первого уровня":	
5.1.	1-й квалификационный уровень: агент по снабжению; архивариус; дежурный (по выдаче справок, общежитию и др.); дежурный бюро пропусков; делопроизводитель; кассир; комендант; секретарь; секретарь-машинистка; калькулятор; копировщик; секретарь-стенографистка; стенографистка; экспедитор; экспедитор по перевозке грузов	7009
5.2.	2-й квалификационный уровень: должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"	7740
6.	ПКГ "Общепромышленные должности служащих второго уровня":	
6.1.	1-й квалификационный уровень: инспектор по кадрам; лаборант; секретарь руководителя; техник; техник по метрологии; техник-программист;	8158

	администратор; диспетчер; художник	
6.2.	2-й квалификационный уровень: заведующий машинописным бюро; заведующий архивом; заведующий бюро пропусков; заведующий камерой хранения; заведующий канцелярией; заведующий копировально-множительным бюро; заведующий складом; заведующий фотолабораторией; заведующий хозяйством; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший", должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается вторая внутридолжностная категория	8787
6.3.	3-й квалификационный уровень: заведующий научно-технической библиотекой; заведующий общежитием; заведующий производством (шеф-повар); заведующий столовой; начальник хозяйственного отдела; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается первая внутридолжностная категория	8995
6.4.	4-й квалификационный уровень: заведующий виварием; механик; мастер участка; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	9310
6.5.	5-й квалификационный уровень: начальник гаража; начальник (заведующий) мастерской	9929
7.	ПКГ "Общепромышленные должности служащих третьего уровня":	
7.1.	1-й квалификационный уровень: бухгалтер; документовед; инженер; инженер по организации труда; инженер по организации управления производством; инженер по охране труда; инженер-программист (программист); инженер-технолог (технолог); инженер-энергетик (энергетик); менеджер; менеджер по персоналу; менеджер по рекламе; менеджер по связям с общественностью; профконсультант; психолог; специалист по кадрам; специалист по маркетингу; специалист по связям с общественностью; экономист; экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности; экономист по планированию; экономист по труду; экономист по финансовой работе; эксперт; юрисконсульт	9310
7.2.	2-й квалификационный уровень: должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться вторая внутридолжностная категория	9519
7.3.	3-й квалификационный уровень: должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться первая внутридолжностная категория	9833

7.4.	4-й квалификационный уровень: должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	9937
7.5.	5-й квалификационный уровень: главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера	10251
8.	ПКГ "Общепромышленные должности служащих четвертого уровня":	
8.1.	1-й квалификационный уровень: начальник отдела кадров (спецотдела и др.); начальник отдела капитального строительства; начальник отдела комплектации оборудования; начальник отдела материально-технического снабжения; начальник планово- экономического отдела; начальник технического отдела; начальник	11610
8.2.	2-й квалификационный уровень: главный (метролог, механик, энергетик, технолог)	12761
8.3.	3-й квалификационный уровень: директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	13910
9.	ПКГ "Общепромышленные профессии рабочих первого уровня":	
9.1.	1-й квалификационный уровень: наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с разделом "Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства" Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, выпуск 1, утвержденного постановлением Государственного комитета СССР по труду и социальным вопросам и Секретариата всесоюзного центрального совета профессиональных союзов от 31 января 1985 г. N 31/3-30 "Об утверждении "Общих положений единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих народного хозяйства СССР"; раздела "Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства" Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, выпуск 1" (далее - раздел справочника)	6490
9.2.	2-й квалификационный уровень: профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием "старший"	7635
10.	ПКГ "Общепромышленные профессии рабочих второго уровня":	
10.1.	1-й квалификационный уровень: наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с разделом справочника	8158



10.2.	2-й квалификационный уровень: наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с разделом справочника	8787
10.3.	3-й квалификационный уровень: наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с разделом справочника	8995
10.4.	4-й квалификационный уровень: наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями ПКГ, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	9310
11.	ПКГ работников "Средний медицинский и фармацевтический персонал":	
11.1.	1-й квалификационный уровень: инструктор по лечебной физкультуре	9454
11.2.	2-й квалификационный уровень: медицинская сестра диетическая	9828
11.3.	3-й квалификационный уровень: медицинская сестра, медицинская сестра по физиотерапии, медицинская сестра по массажу	10203
11.4.	4-й квалификационный уровень: зубной врач	10390
11.5.	5-й квалификационный уровень: старшая медицинская сестра	10764
12.	ПКГ "Врачи и провизоры":	
12.1.	1-й квалификационный уровень: врач-стажер	10764
12.2.	2-й квалификационный уровень: врач-специалист	12168
13.	ПКГ профессий рабочих культуры, искусства первого уровня:	
13.1.	1-й квалификационный уровень: костюмер, осветитель, машинист сцены, монтировщик сцены	7687
14.	ПКГ должностей работников культуры среднего звена: аккомпаниатор, культорганизатор, заведующий костюмерной	8367
15.	ПКГ должностей работников культуры ведущего звена:	
15.1.	Звукооператор, художник-постановщик	9310
15.2.	Библиотекарь	9310

16.	ПКГ должностей руководящего состава: звукорежиссер, режиссер, режиссер-постановщик	10251
17.	ПКГ должностей работников внутреннего водного транспорта второго уровня:	
17.1.	1-й квалификационный уровень: матрос, моторист, рулевой	4721
17.2.	2-й квалификационный уровень: боцман	5228
17.3.	4-й квалификационный уровень: помощник механика самоходного судна (до 330 кВт), помощник капитана самоходного судна (до 330 кВт)	5229
17.4.	5-й квалификационный уровень: первый помощник механика самоходного судна (до 330 кВт), старший помощник капитана самоходного судна (до 330 кВт)	5902
17.5.	6-й квалификационный уровень: механик самоходного судна (до 330 кВт)	6910
17.6.	7-й квалификационный уровень: капитан самоходного судна (до 330 кВт)	7585
18.	ПКГ должностей работников внутреннего водного транспорта третьего уровня:	
18.1.	1-й квалификационный уровень: помощник капитана самоходного судна (от 851 кВт до 1620 кВт), помощник механика самоходного судна (от 851 кВт до 1620 кВт)	8006
18.2.	3-й квалификационный уровень: механик самоходного судна (от 851 кВт до 1620 кВт)	8426
19.	ПКГ должностей работников физической культуры и спорта второго уровня:	
19.1.	1-й квалификационный уровень: спортсмен-инструктор	7316
19.2.	2-й квалификационный уровень: хореограф	7585

**РАЗМЕРЫ МИНИМАЛЬНЫХ ОКЛАДОВ, МИНИМАЛЬНЫХ ДОЛЖНОСТНЫХ  
ОКЛАДОВ, МИНИМАЛЬНЫХ СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ  
РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, НЕ ВКЛЮЧЕННЫЕ В  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ**

№ п/п	Наименование должности	Размер минимального
-------	------------------------	---------------------

		оклада, минимального должностного оклада, минимальной ставки заработной платы (руб.)
1	2	3
1.	Специалист в области охраны труда	9310
2.	Специалист по закупкам, контрактный управляющий	9310

Приложение 2  
к Положению  
об оплате труда работников  
МОУ Детского сада № 195

**ПЕРЕЧЕНЬ  
УЧРЕЖДЕНИЙ, ОРГАНИЗАЦИЙ И ДОЛЖНОСТЕЙ, ВРЕМЯ РАБОТЫ В КОТОРЫХ  
ЗАСЧИТЫВАЕТСЯ В ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СТАЖ РАБОТНИКОВ  
МОУ Детского сада № 195**

N п/п	Наименование учреждений и организаций	Наименование должностей
1	2	3
1.	Образовательные учреждения (в том	Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи,

	<p>числе образовательные учреждения высшего профессионального образования, высшие и средние военные образовательные учреждения, образовательные учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов); учреждения здравоохранения и социального обслуживания населения: дома ребенка, детские санатории, клиники, поликлиники, больницы и другие учреждения, а также отделения, палаты для детей в учреждениях для взрослых</p>	<p>учителя-логопеды, преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинах и другой организационной технике), методисты, старшие методисты, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физической культуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летней подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники) практикой, учебно-консультационными пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами, курсами и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением, старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культорганизаторы, экскурсоводы, профессорско-преподавательский состав (работа, служба)</p>
2.	<p>Методические (учебно-методические) учреждения всех наименований (независимо от ведомственной подчиненности)</p>	<p>Руководители, их заместители, заведующие секторами, кабинетами, лабораториями, отделами, научные сотрудники, деятельность которых связана с методическим обеспечением, старшие методисты, методисты</p>
3.	<p>Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными учреждениями</p>	<p>Руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, хозяйственной деятельностью, строительством, снабжением, делопроизводством)</p>

4.	Отделы (бюро) технического обучения, отделы кадров организаций, подразделений министерств (ведомств, занимающихся вопросами подготовки и повышения квалификации кадров на производстве)	Штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, руководящие, инспекторские, инженерные, методические должности, деятельность которых связана с вопросами подготовки и повышения квалификации кадров
5.	Образовательные учреждения РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации	Руководящий, командно-летный, командно-инструкторский, инженерно-инструкторский и преподавательский составы, мастера производственного обучения, инженеры-инструкторы-методисты, инженеры-летчики-методисты
6.	Общежития учреждений, предприятий и организаций, жилищно-эксплуатационные организации, молодежные жилищные комплексы, детские кинотеатры, театры юного зрителя, кукольные театры, культурно-просветительские учреждения и подразделения предприятий и организаций по работе с детьми и подростками	Воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи (психологи), преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделениями, секторами
7.	Исправительные колонии, воспитательные колонии, следственные изоляторы и тюрьмы, лечебно-исправительные учреждения	Работа (служба) при наличии педагогического образования на следующих должностях: заместитель начальника по воспитательной работе, начальник отряда, старший инспектор по общеобразовательной работе (обучению), старший инженер и инженер по производственно-техническому обучению, старший мастер и мастер производственного обучения, старший инспектор и инспектор по охране и режиму, заведующий учебно-техническим кабинетом, психолог

Примечание. В стаж педагогической работы включается время работы в качестве учителей-дефектологов, логопедов, воспитателей в учреждениях здравоохранения и социального обслуживания населения для взрослых, методистов оргметодотдела республиканской, краевой, областной больницы.

Приложение 3  
к Положению  
об оплате труда работников  
МОУ Детского сада № 195

**ПОРЯДОК  
ЗАЧЕТА В ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СТАЖ ВРЕМЕНИ РАБОТЫ В ОТДЕЛЬНЫХ  
УЧРЕЖДЕНИЯХ (ОРГАНИЗАЦИЯХ), А ТАКЖЕ ВРЕМЕНИ ОБУЧЕНИЯ  
В УЧРЕЖДЕНИЯХ ВЫСШЕГО И СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ И СЛУЖБЫ В ВООРУЖЕННЫХ СИЛАХ СССР  
И РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(далее - Порядок)**

1. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитывается без всяких условий



и ограничений:

время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву - из расчета один день военной службы за два дня работы;

время работы в должности заведующего фильмотек и методиста фильмотеки.

2. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, предусмотренных в [пункте 1](#) Порядка;

время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в педагогических обществах и правлениях детского фонда; в должности директора (заведующего) дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел;

время обучения (по очной форме) в аспирантуре, учреждениях высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

3. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников помимо периодов, предусмотренных [пунктами 1 и 2](#) Порядка, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательном учреждении или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

учителям и преподавателям физического воспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физической культуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин в общеобразовательных учреждениях (классах) с углубленным изучением отдельных предметов;

мастерам производственного обучения;

педагогам дополнительного образования;

педагогическим работникам экспериментальных образовательных учреждений;

педагогам-психологам;

методистам;

педагогическим работникам учреждений среднего профессионального образования (отделений) культуры и искусства, музыкально-педагогических, художественно-графических, музыкальных;

преподавателям учреждений дополнительного образования (культуры и искусства, в том числе музыкальных и художественных общеобразовательных учреждений), преподавателям музыкальных дисциплин педагогических училищ (педагогических колледжей), учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

4. Воспитателям (старшим воспитателям) дошкольных образовательных учреждений, домов ребенка в педагогический стаж включается время работы в должности медицинской сестры ясельной группы дошкольных образовательных учреждений, постовой медицинской сестры домов ребенка, а воспитателям ясельных групп - время работы на медицинских должностях.

5. Право решать конкретные вопросы о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка), предоставляется руководителю образовательного учреждения по согласованию с представительным органом работников образования.

6. Время работы в должностях помощника воспитателя и младшего воспитателя засчитывается в стаж педагогической работы при условии, если в период работы на этих должностях работник имел педагогическое образование или обучался в учреждении высшего или среднего профессионального (педагогического) образования.

7. Работникам учреждений и организаций время педагогической работы в образовательных учреждениях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных учреждениях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

8. В случаях уменьшения стажа педагогической работы, исчисленного в соответствии с Порядком, по сравнению со стажем, исчисленным по ранее действовавшим инструкциям, за работниками сохраняется ранее установленный стаж педагогической работы.

Кроме того, если педагогическим работникам в период применения инструкции могли быть включены в педагогический стаж те или иные периоды деятельности, но по каким-либо причинам они не были учтены, то за работниками сохраняется право на включение их в педагогический стаж в ранее установленном порядке.

Прошито, прошнуровано,  
пронумеровано и скреплено печатью  
На 31 ( тридцати ) листах.

Заведующий МОУ Детского сада № 195  
А.С.Аристова А.С.Аристова

